

EXTRAS DIN PROCEDURA 3669/06.11.2024

pentru organizarea și desfășurarea probei de evaluare a competențelor digitale
(Proba D) - examenul de bacalaureat național

Se definesc următorii termeni:

- a) **pachet cu fișiere de lucru** - director care conține produse software (subdirectoare și fișiere) cu rol de suport pentru rezolvarea cerințelor specifice variantei de subiecte; pachetul conține un subdirector cu numele **examen**.
- b) **arhivă cu pagini web offline** - arhivă cu pagini web accesibile offline;
- c) **variantă de subiecte** - cerințe/sarcini de lucru asociate pachetului cu fișiere din ziua de examen respectivă; varianta de subiecte este compusă din două fișe de lucru, A și B, care cuprind sarcinile propuse candidaților spre rezolvare, în următoarele condiții:
 - **fișa A** - cu conexiune funcțională la Internet;
 - **fișa B** - după întreruperea conexiunii la Internet.
- d) **versiuni de software** – versiuni ale unor sisteme de operare, respectiv ale unor aplicații de birotică ce permit evaluarea competențelor digitale, conform programei de bacalaureat corespunzătoare.

Proba se desfășoară în perioada menționată în *Calendarul examenului național de bacalaureat - 2025*, după un grafic stabilit la nivelul fiecărei unități de învățământ, în funcție de condițiile de desfășurare a probei. Candidații susțin proba în zilele programate, **în intervalul orar 13⁰⁰ - 14³⁰**.

DESFĂȘURAREA PROBEI

Pentru fiecare zi de examen, timpul efectiv de lucru este de 90 de minute, din momentul în care toți candidații din sală au primit subiectele:

1. **Pentru prima parte a probei**, când fiecare calculator are conexiune funcțională la Internet, se desigilează plicul cu fișa A, care se distribuie candidaților spre rezolvare la ora **13⁰⁰**;
Pentru rezolvarea fișei A se alocă 15 minute, dar în situații excepționale (de exemplu întreruperi temporare ale accesului la Internet) durata se poate prelungi până la 30 de minute, caz în care se prelungeste corespunzător și timpul total alocat probei, cu aceeași durată;
2. **Pentru a doua parte a probei**, după întreruperea conexiunii la Internet, se desigilează plicul cu fișa B, care se distribuie candidaților spre rezolvare.
Pentru rezolvarea fișei B se alocă 75 de minute.

Se recomandă respectarea cu strictețe a orei **13⁰⁰** pentru distribuirea subiectelor și **13¹⁵** pentru întreruperea conexiunii Internet. Dacă, din motive obiective, se întârzie cu mai mult de 30 de minute vreunul dintre termenele orare specificate, acest lucru este consemnat în raportul final al zilei și în cel al probei.

Documentele de examen sunt colectate de la candidați cel târziu la încheierea timpului alocat și cel mai devreme după 30 de minute de la începerea probei.

Se colectează, prin asistenții din fiecare sală, de la fiecare candidat, după rezolvarea sarcinilor prevăzute în cele două fișe:

- foaia de examen;
- directorul **examen** cu produsele software prelucrate sau obținute conform cerințelor din subiect; înainte de preluare, asistenții redenumesc fiecare director **examen**, conform modelului stabilit. Foaia de examen și directorul **examen**, redenumit, sunt documente de examen.

Candidații semnează în procesul verbal de predare a documentelor de examen, menționând dimensiunea totală pe disc, în octeți (bytes), a directorului **examen**, redenumit.